**研究生因公出国(出境)备案审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 入学日期 |  年 月硕士 博士 | 政治面貌 |  |
| 学 号 |  | 联系电话 |  | 导师  |  | 健康情况 |  |
| 专 业 |  | 培养类别 | 非定向 定向 | 婚姻状况 | 已婚 未婚 |
| 是否为涉密人员 | 是 否 | 涉密等级 |  |
| 家庭主要成员情况 | 称 谓 | 姓 名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位、联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 所赴国家 |  | 出国目的 |  |
| 出境、回国时间 |  | 父母是否同意出国 |  |
| 参加会议名称、邀请单位、邀请人 |  |
| 参加国际会议有无学术报告，如有请列出题目（英文） |  |
| 经费支付办法，来往旅费，国外生活费 |  |
| 购买保险类别、生效期 |  |
| 申请人签字： 导师签字： 研究生部签字： 年 月 日 年 月 日 年 月 日   |
| 备注 | （1）此表一式两份报研究生部备案(1号楼219室梁老师)；（2）学生每次出国（出境）参加学术会议或交流学习均需填写此表。 |